

SCHEMA TIPO PIANO FORMATIVO INDIVIDUALE

1. DATI AZIENDA

Azienda:
P.IVA:
Legale rappresentante:
Sede legale:
Sede assunzione:
Tel.:
Fax:
Attività

2. DATI APPRENDISTA

Nome e Cognome:
Codice fiscale:
Data e luogo di nascita:
Residenza:
Titolo di studio:
Esperienze lavorative o formative pregresse:
Periodi di apprendistato già svolti:

3. DATI REFERENTE PER LA FORMAZIONE

Nome e Cognome:
Codice fiscale:
Data e luogo di nascita:
Residenza:
Titolo di studio:
Funzione svolta all'interno dell'impresa:
Anni di esperienza nel settore:

4. DATI CONTRATTO APPRENDISTATO

Data inizio contratto di apprendistato:
Livello inquadramento finale:
Qualifica da conseguire:
Durata periodo di apprendistato:

FORMAZIONE

5. DATI GENERALI

Settore azienda (TERZIARIO o TURISMO):
Area di attività (ad es. FRONT OFFICE E FUNZIONI AUSILIARIE, SERVIZI GENERALI, , ecc.)*:
Profilo tipo*:
Qualifica*:
Totale ore formazione* :

*(vedi "piano orario curricolare" allegato all'Accordo di riordino della disciplina dell'apprendistato del 24 marzo 2012)

6. COMPETENZE TECNICO – PROFESSIONALI

AMBITO COMPETENZE	DESCRIZIONE contenuti formativi	METODOLOGIA DIDATTICA
COMPETENZE SETTORE	(es. conoscere le caratteristiche del settore, dell'impresa,... ecc.)	(es. ON THE JOB, AULA, E-LEARNING,... ecc.)
COMPETENZE AREA	(es. conoscere il proprio ruolo all'interno dell'azienda,... ecc.)
COMPETENZE PROFILO*	(es. conoscere la merceologia e i prodotti,...)



*È importante sviluppare la parte del piano che riguarda le competenze di profilo, descrivendo quindi le competenze specifiche che ogni apprendista dovrà acquisire nel corso della formazione in quanto si tratta di un piano formativo individuale

7. COMPETENZE TRASVERSALI E DI BASE

La formazione trasversale e di base verrà erogata secondo modalità e tempi previsti dalla Regione Veneto (per le aziende con sede legale nel Veneto).

L'erogazione della formazione avverrà secondo quanto previsto dal D. LGS n.167/2011, dal CCNL di riferimento e dall'Accordo contrattuale di riordino della disciplina sul contratto di apprendistato.

La registrazione della formazione erogata, in assenza di libretto formativo del cittadino, potrà avvenire anche attraverso supporti informatici e fogli firma.

Il piano è stato definito in base a quanto previsto dal D. LGS n.167/2011, dal CCNL di riferimento e dall'Accordo contrattuale di riordino della disciplina sul contratto di apprendistato. Fermo restando il profilo e la qualifica professionale da conseguire, il presente piano potrà essere aggiornato in relazione all'evoluzione delle fonti normative e ai cambiamenti tecnologici, organizzativi e produttivi dell'impresa.

Data

Firma Azienda