

ISTRUZIONI REGISTRAZIONI SITO WEB www.entebilaterale.net DENUNCIA CONTRIBUTIVA TRIMESTRALE DELL'AZIENDA

1. RICHIEDERE LA PASSWORD ALLA SEGRETERIA DELL'ENTE

tel. 049/8209821 – fax. 049/8209779

e-mail info@entebilateralepadova.it segreteria@entebilateralepadova.it

N.B.:per il rilascio della password è necessaria la sottoscrizione del regolamento consultabile al sito www.entebilateralepadova.it

2. ENTRARE NEL SITO www.entebilaterale.net, INSERIRE NOME UTENTE E PASSWORD

3. ALLA VOCE “GESTIONE VERSAMENTI”, CLICCARE “INSERISCI NUOVO VERSAMENTO” QUINDI:

- INDICARE IL CONTRATTO DI LAVORO APPLICATO (commercio o turismo)
- INDICARE IL TRIMESTRE DI RIFERIMENTO (T1 – T2 – T3 – T4) E L'ANNO DI RIFERIMENTO
- INSERIRE L'IMPONIBILE (PAGA BASE + CONTINGENZA) PER OGNI MESE DEL TRIMESTRE complessivo di tutti i lavoratori (questa è la base di calcolo su cui vengono conteggiati i contributi spettanti all'Ente)
- INSERIRE LA COMPOSIZIONE DELL'ORGANICO

5. AUTOMATICAMENTE RISULTA L'IMPORTO DEI CONTRIBUTI DA VERSARE, QUINDI SALVARE L'OPERAZIONE CLICCANDO “INSERISCI”

6. NUOVA SCHERMATA CON POSSIBILITA' DI STAMPARE IL MODULO

IL MODULO COSI' STAMPATO PERMETTE DI EFFETTUARE IL PAGAMENTO IN QUALSIASI SPORTELLLO DELLA CASSA DI RISPARMIO DEL VENETO SENZA PAGARE ALCUNA COMMISSIONE BANCARIA (nel modulo stesso è indicato il codice iban per il versamento)

N.B.: IL SISTEMA RICHIEDE CHE SIA UTILIZZATO **MOZILLA FIREFOX** COME BROWSER